

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
„СУБОТИЦАГАС“  
С У Б О Т И Ц А

## **ИНФОРМАТОР О РАДУ**

Ажуриран 01.06.2020.г.

## САДРЖАЈ

1. Основни подаци о Јавном комуналном предузећу и Информатору
2. Организациона структура
3. Опис функција старешина
4. Опис правила у вези са јавношћу
5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја
6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза
7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза
8. Навођење прописа
9. Услуге које предузеће пружа заинтересованим лицима
10. Постпак ради пружања услуга
11. Преглед података о пруженим услугама
12. Подаци о приходима и расходима
13. Подаци о јавним набавкама
14. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима
15. Чување носача информација
16. Врсте информација у поседу
17. Врсте информација којима Предузеће омогућава приступ
18. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама

## 1. Основни подаци о Јавном комуналном предузећу и Информатору

Назив: ЈКП „Суботицагас“ Суботица

Адреса: Суботица, Јована Микића 58

Телефон: 024/641-200, Факс: 024/641-220; бесплатна линија: 0800-100-202

e-mail: [office@suboticagas.co.rs](mailto:office@suboticagas.co.rs)

web: [www.suboticagas.co.rs](http://www.suboticagas.co.rs)

Назив делатности: дистрибуција гасовитих горива гасоводом

Број запослених: 38

ПИБ: 104200200, Матични број: 20114223

Шифра делатности: 3522

Текући рачуни:

Комерцијална банка: 205-178780-61

Војвођанска банка: 325-9500600044154-90

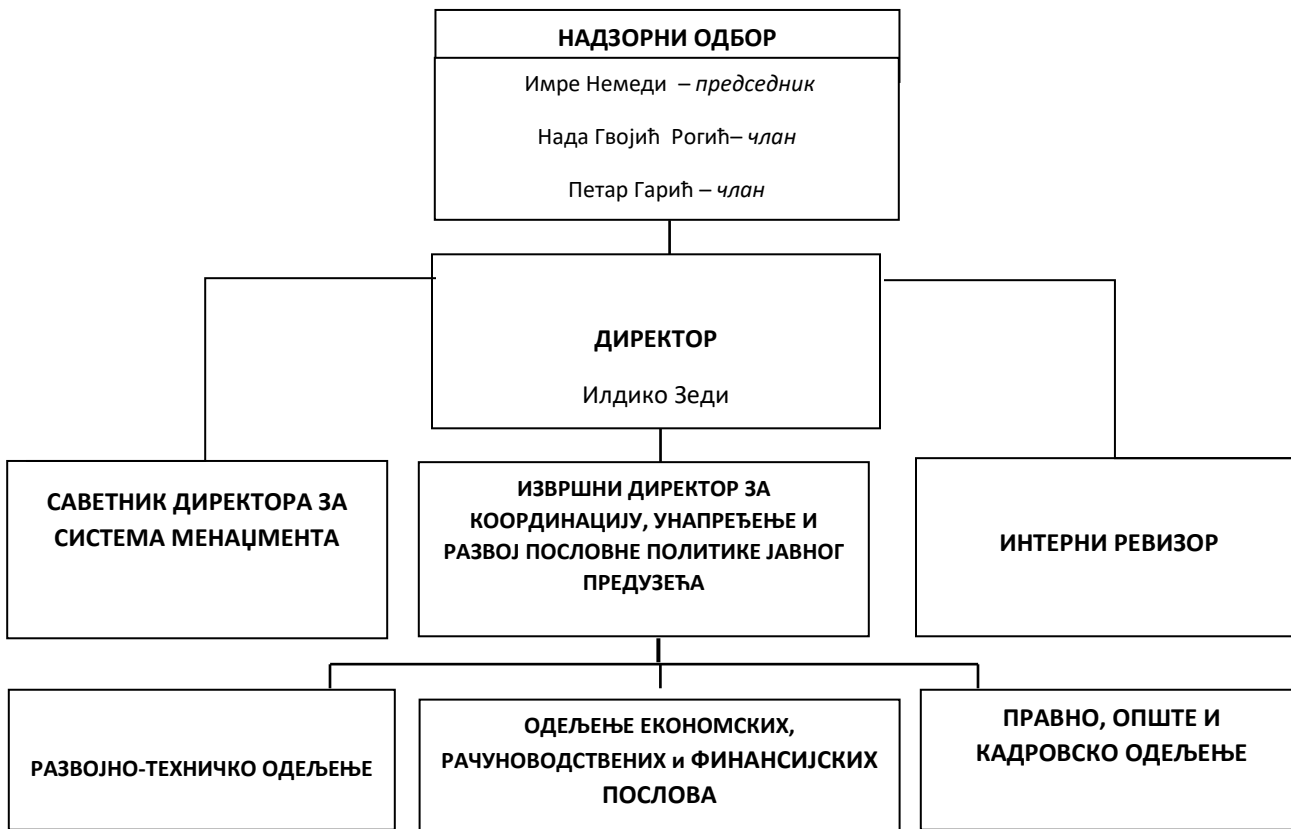
Банка Поштанска штедионица: 200-2435070102029-70

Делатности које предузеће обавља су следеће:

- јавно снабдевање – комунална делатност
- снабдевање
- управљање дистрибутивним системом

Дистрибутивна гасна мрежа изграђена је на триторији Града Суботице.

## 2. Организациона структура – шема



### **3. Опис функција старешина**

#### **НАДЗОРНИ ОДБОР**

Председник: Др Немеди Имре

Члан: Гарић Петар, дипл.правник

Члан: Гвојић Рогић Нада, дипл.маш.инж.

#### **МЕНАџМЕНТ ПРЕДУЗЕЋА**

Директор Предузећа: МСц Зеди Илдико

Саветник директора за системе менаџмента: Перовић Војислав, дипл.граф.инж.

Извршни директор за координацију, унапређење и развој пословне политике јавног предузећа: Керн Шоља Марија, дипл.еџ.

Интерни ревизор: Шкорић Лела, МСц економски

Руководилац развојно-техничког одељења: Гвојић Рогић Нада, дипл.маш.инж.

Руководилац одељења економских, финансијских и рачуноводствених послова: Козарић Анђелка, дипл.еџ

Руководилац правног, општег и кадровског одељења: Куктин Марина, дипл.правник

### **4. Опис правила у вези са јавношћу рада**

Рад ЈКП „Суботицагас“ Суботица је доступан јавности, у складу са одредбама закона и других прописа из делатности, а у циљу постизања квалитета у обављању делатности која је у функцији задовољавања интереса корисника услуга на триторији Града Суботице, О јавности рада стара се директор Предузећа. Све информације којима Предузеће располаже, а које су настале у раду или у вези са радом Предузећа, биће саопштене тражиоцу информације, биће му стављен на увид документ који садржи тражену информацију или ће му се издати копија захтеваног документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл.гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се према овом Закону, према Закону о заштити података о личности („Сл.гласник РС“, бр. 87/18), Закону о тајности података („Сл.гласник РС“, бр. 104/09) и др. стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Подаци од значаја за јавност рада Предузећа:

ПИБ: 104200200, Матични број: 20114223

Радно време Предузећа, односно организационих јединица предузећа је од 07,00 до 15,00 часова, док се у одељењу дистрибуције гаса рад одвија у сменама од 07,00 до 19,00 часова и од 19,00 до 07,00 часова.

Радно време благајне предузећа је од 07,00 до 14,30 часова (са странкама).

Радно време шалтера је од понедељка до четвртка од 07,00 до 14,00 часова а петак од 07,00 до 12,30 часова (са странкама).

Субота и недеља су нерадни дани.

Радно време дежурних екипа је од 0,00 до 24,00 часова.

Адреса: Јована Микића 58, 24000 Суботица

Електронска адреса Предузећа: [office@suboticagas.co.rs](mailto:office@suboticagas.co.rs)

Вебсајт: [www.suboticagas.co.rs](http://www.suboticagas.co.rs)

Телефон централе: 024/641-200

Факс: 024/641-220

Бесплатна телефонска линија: 0800-100-202.

Овлашћено лице за информације о јавног значаја је МСц Зеди Илдико.

Остали подаци у вези са јавношћу рада:

- пријем поште врши се преко пријемне канцеларије Предузећа у Суботици, Јована Микића 58

Прилаз лицем са посебним потребама у инвалидским колицима је омогућен просторијама у седишту предузећа на адреси Јована Микића 58, 24000 Суботица.

## **5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја**

- информације о броју запослених,
- информације о зарадама и другим примањима,
- информације о пословању Предузећа.

## **6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза**

Ради обезбеђења заштите општег интереса у Јавном комуналном предузећу, Скупштина даје сагласност на:

- Статут Предузећа,
- одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини, која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
- одлуку о улагању капитала;
- одлуку о статусним променама и оснивању других правних субјеката;
- одлуку о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
- одлуку о оснивању зависног друштва капитала за обављање делатности из предмета свог пословања;
- годишњи програм пословања;
- финансијске извештаје Јавног комуналног предузећа;
- одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

## 7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

У оквиру својих надлежности ЈКП „Суботицагас“ Суботица решава молбе, жалбе, приговоре и захтеве потрошача путем Комисије за решавање рекламација потрошача и Саветодавног тела. Комисија ради према Правилнику о начину рада Комисије за решавање рекламација потрошача.

## 8. Навођење прописа

ЈКП „Суботицагас, у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза поступа у складу са следећим законима и прописима:

- Закон о енергетици („Сл. гласник РС“, бр. 145/14).
- Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2020. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2019-2021. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса број : 110-101701/2018 од 08.11.2018, 110-1033310/2019. године („Сл.гласник РС“ бр. 15/16) и чл,42 став 1 Закона о влади („С17/14-УС, 44/14, 30/18-др.закон, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12,-УС, 72/12, 74/19) на основу којег дате Смернице,
- Закон о престанку важења Закона у привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл.гласник“ РС, бр. 86/2019),
- Анекс II и III Посебног колективног уговора за јавна и јавно комунална предузећа 05 број 11-11612/2019-2 од 11.12.2019
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“, бр. 68/15 и 81/16 – одлука УС, „Сл.гласник 95/18),
- Методологија за одређивање трошкова прикључења на систем за транспорт и дистрибуцију природног гаса ("Сл.гласник РС", бр. 42/16),
- Методологија за одређивање цене приступа систему за дистрибуцију природног гаса ("Сл.гласник РС", бр. 105/16, 29/17),
- Методологија за одређивање цене приступа систему за транспорт природног гаса ("Сл.гласник РС", бр. 93/12, 123/12, 5/14, 116/14, 30/15 и 62/16,111/17),
- Методологија за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање („Сл.гласник РС“, бр. 75/14, 105/16 и 108/16, 29/17),
- Закон о раду (“Сл.гласник РС”, бр. 24/05,61/05 и 75/14,13/17-Odluka US, 113/17),
- Закон о јавним набавкама (“Сл.гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о комуналним делатностима (“Сл.гласник РС”, бр 88/11, 104/16 и 95/18),
- Закон о јавним предузећима (“Сл.гласник РС”, бр. 15/16),
- Закон о рачуноводству (“Сл.гласник РС”, бр.62/2013, 30/18 и 73/2019),
- Закон о ревизији („Сл.гласник РС“, бр. 62/2013, 30/18 и 73/2019),
- Посебан колективни уговор за јавна и јавно комунална предузећа Града Суботице,
- Колективни уговор за ЈКП „Суботицагас“ Суботица,
- Одлука о Буџету Града Суботице за 2020. годину,
- Закон о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“ брј 95/2018 и 49/219),

- Уредба о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину према степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, износима накнада, условима за њено умањење, као и о критеријумима који су од значаја за утицај физичких лица на животну средину („Сл.гласник РС“ број 86/2019),
- Подзаконска и интерна акта које ЈКП примењује (Статут Предузећа; Рачуноводствене политике ЈКП „Суботицагас,, Суботица 551/06 од 25.09.2006. године са последњом Изменом рачуноводствене политике 335/16 од 24.06.2016. године; Правилник о набавкама ЈКП „Суботицагас“ Суботица 577/15 од 04.12.2015. године, са последњом Изменом и допуном Правилника о набавкама у ЈКП „Суботицагас“ Суботица број 127/18 од 27.02.2018. године и сл.).

Поред ових најзначајнијих Закона, подзаконских аката и прописа, Предузеће примењује и све остале прописе из рачуноводства, права, финансија, радних односа, уз истовремену примену правилника и других аката унутар Предузећа.

## **9. Услуге које орган пружа заинтересованим лицима**

Дефинисање мисије и визије предузећа у реализацији Пословног плана за 2020. годину везано је за квалитетно, свеобухватно, благовремено и поуздано снабдевање тржишта природним гасом, највећим делом на територији града Суботице.

**Мисија** је несметано и континуирано и стабилно снабдевање природним гасом, управљање дистрибутивним системом, проширење дистрибутивне гасне мреже на територији Града Суботице. Предузеће предузима активности које имају за циљ подизање свести потрошача, о природном гасу, као еколошки најприхватљивијем енергенту, а самим тим и побољшању квалитета живота.

**Визија** ЈКП „Суботицагас“ је првенствено жеља да име предузећа буде синоним за поузданост и квалитет у пословању. Тежиће се ка томе да ЈКП „Суботицагас“ у наредном периоду и даље буде пословно успешан дистрибутер гаса који у новонасталим тржишним условима јасно дефинише своје технолошке, организационе и тржишне предности у дистрибуцији природног гаса на територији града Суботице.

### **Плански циљеви:**

- повећање профитабилности (рентабилност, економичност, продуктивност...),
- обезбеђење континуираног снабдевања,
- усавршавање и развој опреме и технологија за ефикасну, безбедну и поуздану дистрибуцију природног гаса крајњим потрошачима уз минимални утицај на животну средину,
- побољшање пружања услуга потрошачима и информисаност потрошача,
- побољшање енергетске ефикасности,
- контрола у свим фазама снабдевања,
- повећање стопе наплате,
- смањење оперативних трошкова,
- проширење мреже прикључивањем нових потрошача.

## Начин остваривања планских циљева:

Стратегија предузећа за планску 2020. годину утврђена је у правцу :

- тржишног позиционирања предузећа на територији Града Суботице,
- економичнија изградња гасоводних система,
- повећање удела на тржишту,
- смањење трошкова,
- максимална искоршћеност постојећих људских ресурса.

**Стратешки циљеви:** ЈКП „Суботицагас“ жели да у пословној години понуди најбоље услове за потрошаче. Менаџмент предузећа ће првенствено радити на обезбеђењу сигурности и стабилног снабдевања корисника. ЈКП „Суботицагас“ у наредном периоду планира да постави више технолошке и економске стандарде у области пословања. Опредељеност за рационално пословање и стална брига о својим купцима, су два основна стратешка правца у планирању свих својих активности.

Генерално, ЈКП „Суботицагас“ има јасну пословну визију у коју је уклопљен Пословни план за 2020. годину, а то су: што комфорнији живот грађана у погледу грејања, обезбеђење довољних количина природног гаса са гасоводних система, као и већа безбедност потрошача.

## 10. Поступак ради пружања услуга

Ови подаци су доступни на сајту ЈКП „Суботицагас“ Суботица  
<http://www.suboticagas.co.rs>

## 11. Преглед података о пруженим услугама

### Програм испоруке природног гаса за 2020. годину.

За 2020. годину планиран је следећи обим продаје природног гаса у См<sup>3</sup>.

### Физички обим испоруке природног гаса

Ред. бр.	Назив производа/услуге	Јединица мере	Остварено 2018	План 2019	Остварено 2019	План 2020	Индекс		
							5/4	6/5	7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Природни гас	Sm <sup>3</sup>	23,647,797	22,377,113	23,266,398	23,477,528	0.95	1.04	1.01

Код планирања обима испоруке природног гаса за 2020. годину, узети су у обзир следећи фактори:

- а) дужина трајања грејне сезоне и повећање индустријске потрошње,
- б) број потрошача за 2020. годину се предвиђа, по следећим категоријама:

- стамбени потрошачи	9,930
- пословни потрошачи	1,400
Укупно:	11,330



## Преглед снабдевања природним гасом у 2019. години

### Месечна испорука природног гаса

Ред. бр.	Месец	Јединица мере	Укупно у 2018	Укупно у 2019	Plan за 2020	Индекс	
						5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	9
1	Јануар	См <sup>3</sup>	3,369,506	4,480,590	4,277,156	1.33	0.95
2	Фебруар	См <sup>3</sup>	3,613,769	3,301,685	3,384,151	0.91	1.02
3	Март	См <sup>3</sup>	3,518,387	2,383,010	2,671,853	0.68	1.12
4	Април	См <sup>3</sup>	1,136,536	1,396,804	1,355,068	1.23	0.97
5	Мај	См <sup>3</sup>	847,759	1,248,887	1,014,739	1.47	0.81
6	Јун	См <sup>3</sup>	804,854	771,244	765,502	0.96	0.99
7	Јул	См <sup>3</sup>	677,900	692,217	659,051	1.02	0.95
8	Август	См <sup>3</sup>	825,396	705,512	743,306	0.85	1.05
9	Септембар	См <sup>3</sup>	935,942	817,020	904,222	0.87	1.11
10	Октобар	См <sup>3</sup>	1,403,004	1,485,050	1,498,670	1.06	1.01
11	Новембар	См <sup>3</sup>	2,595,536	2,311,073	2,611,518	0.89	1.13
12	Децембар	См <sup>3</sup>	3,919,208	3,673,306	3,592,292	0.94	0.98
УКУПНО			23,647,797	23,266,398	23,477,528	0.98	1.01

### Структура испоручених количина природног гаса према корисницима

Ред. бр.	Категорија потрошача	Јединица мере	Остварено у 2019	План за 2020
1	2	3	(5)	5
1	Јавно снабдевање	См <sup>3</sup>	13,319,954	13,231,533
2	Снабдевање	См <sup>3</sup>	10,074,589	10,245,995
УКУПНО:			23,394,543	23,477,528

### Број места испоруке по категоријама потрошача

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	31.дец. 2019	План 2020	Индекс
					5/4
1	2	3	4	5	6
1	Домаћинства	број	9,740	9,930	0.14
2	Остали	број	1240	1,400	8.01
УКУПНО			10,980	11,330	1.03

## 12. Подаци о приходима и расходима

Ови подаци су доступни на сајту ЈКП „Суботицагас“ Суботица  
<http://www.suboticagas.co.rs/izveštaj>

### **13. Подаци о јавним набавкама**

Ови подаци су доступни н сајту ЈКП „Суботицагас“ Суботица  
<http://www.suboticagas.co.rs/razvoj>

### **14. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима**

За децембар месец 2019. године исплаћена је нето зарада запосленима (38 запослена) у укупном износу од 2.150.133,56 РСД. За децембар месец исплаћени су путни трошковима за превоз запослених у нето износу од 128.566,00 РСД.

### **15. Чување носача информација**

Информације настале у раду и у вези са радом Предузећа, у папирној форми, налазе се у предметима који се примају и евидентирају (заводе) у складу са прописима у седишту Предузећа на адреси Јована Микића 58 у Суботици. Информације које постоје и у електронској форми налазе се на рачунарима Предузећа, као и на интернет страници Предузећа.

Наведени носачи информација се чувају у:

- архиви Предузећа на адреси Јована Микића 58 и Суботици,
- организационим јединицама у чијем је раду предмет настао, за предмете који нису решени, односно у вези са којима је рад у току и то код службених лица која раде на предметима.

Након обраде предмети се предају архиви Предузећа.

- Остала папирна документација – досијеи запослених, документација о регистрацији органа, отварању ПИБ-а, документација о набавци опреме и других средстава за рад Предузећа чува се у организационим јединицама и службама Предузећа надлежним за наведена питања.
- Информације у електронској форми налазе се у рачунарима код службених лица која раде на предметима, у просторијама Предузећа.

Информације на сајту остају док траје њихова примена (или актуелности по другом основу), а по потреби се ажурирају. Носачи информација, односно предмети којима располаже предузеће чувају се уз примену одговарајућих мера заштите, односно не остављају се без надзора током радног времена. Рачунари у којима се налазе информације у електронској форми се чувају уз примену одговарајућих мера заштите, и то од вируса уз помоћ анти-вирус програма, као и лозинкама које осигуравају да приступ носачу информације нема нико осим службених лица која раде на предметима. Рачунари се не остављају без надзора током радног времена, а налазе се у радним просторијама. Носачи информације се до решења предмета чувају код службених лица, у организационим јединицама у чијем раду су настали, после чега се предају архиви Предузећа. Рокови чувања носача информација у архиви Предузећа према категорији материјала, утврђују се Уредбом о категоријама регистратурског материјала са роковима чувања („Сл.гласник РС“, бр. 44/93).

## **16. Врсте информација у поседу**

Сервисне/актуелне информације објављене на интерне страници предузећа  
<http://www.suboticagas.co.rs>

Пословне информације објављене на интернет страни предузећа  
<http://www.suboticagas.co.rs>

## **17. Врсте информација којима државни орган омогућава приступ**

Предузеће омогућава приступ свим информацијама које су настале у раду или у вези са радом.

## **18. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама**

Тражилац информација може поднети Захтев за приступ информацијама од јавног значаја овом Предузећу путем поште на адресу Јована Микића 58 у Суботици, или на е-маил адресу [office@suboticagas.co.rs](mailto:office@suboticagas.co.rs). Тражилац информације у захтеву не мора навести разлог тражења информације.

Тражилац информације може тражити да му се омогући увид у информацију као и издавање копије докумената који садржи тражену информацију уз сношење трошкова умножавања и упућивања копије докумената. Предузеће је обавезно да омогући приступ информацији у року од 15 дана од пријема Захтева или да донесе решење којима се захтев одбија из разлога који су одређени Законом.

Подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор против решења Предузећа, као и у случају да Предузеће неудовољи захтеву нити донесе решење којим се захтев одбија и право жалбе, односно право да покрене управни спор, на закључак којим се захтев тражиоца одбацује као неуредан.

Све формуларе у вези приступа информацијама од јавног значаја, тражилац може преузети на доле наведеном линку.

<http://www.poverenik.rs/sr/formulari>