

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„СУБОТИЦАГАС“
С У Б О Т И Ц А

ИНФОРМАТОР О РАДУ

Ажуриран: 01.03.2016.г.

С А Д Р Ж А Ј

1. Основни подаци о јавном комуналном предузећу и информатору
2. Организациона структура
3. Опис функција старешина
4. Опис правила у вези са јавношћу
5. Списак најчашће тражених информација од јавног значаја
6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза
7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза
8. Навођење прописа
9. Услуге које предузеће пружа заинтересованим лицима
10. Поступак ради пружања услуга
11. Преглед података о пруженим услугама
12. Подаци о приходима и расходима
13. Подаци о јавним набавкама
14. Подаци о исплаћеним платама зарадама и другим примањима
15. Чување носача информација
16. Врсте информација у поседу
17. Врсте информација којима предузеће омогућава приступ
18. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама

1. Основни подаци о јавном комуналном предузећу и информатору

Назив: ЈКП „Суботицагаас“ Суботица

Адреса: Суботица, Јована Микића 58

Телефон: 024/641-200, Факс: 024/641-220

е-маил: office@suboticagas.co.rs

веб: www.suboticagas.co.rs

Назив делатности: дистрибуција гасовитих горива гасоводом

Број запослених: 50

ПИБ: 104200200, Матични број: 20114223

Шифра делатности: 3522

Текући рачуни:

Комерцијална банка: 205-178780-61

Војвођанска банка: 355-1078013-69

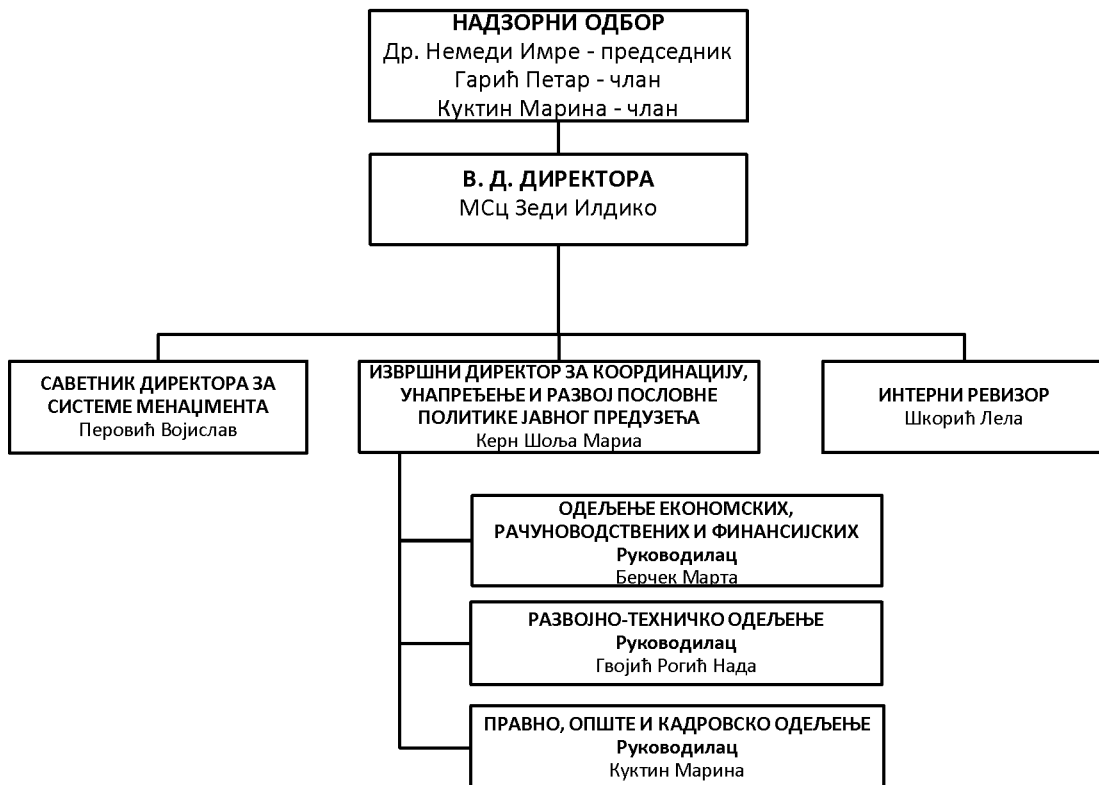
Банка Поштанска штедионица: 200-2435070102029-70

Делатности које предузеће обавља су следеће:

- јавно снабдевање - комунална делатности
- снабдевање
- управљање и дистрибуција

Дистрибутивна гасна мрежа изграђена је на територији Града Суботице.

2. Организациона структура - шема



3. Опис функција старешина

НАДЗОРНИ ОДБОР

Председник: Др. Немеди Имре
Члан: Гарић Петар, дипл. правник
Члан: Куктин Марина, дипл. правник

МЕНАџМЕНТ ПРЕДУЗЕЋА

В.д. директора предузећа: МСц Зеди Илдико

Саветник директора за системе менаџмента: Перовић Војислав дипл. грађ.

Извршни директор за координацију, унапређење и развој пословне политике јавног предузећа: Керн Шоља Мариа

Интерни ревизор: Шкорић Лела

Руководилац развојно-техничког одељења: Гвојић Роговић Нада, дипл.маш.инж.

Руководилац одељења економских, финансијских и рачуноводствених послова: Берчек Марта, дипл.еџц.

Руководилац правног, општег и кадровског одељења: Куктин Марина, дипл.правник.

4. Опис правила у вези са јавношћу рада

Рад ЈКП „Суботицагас“ Суботица је доступан јавности, у складу са одредбама закона и других прописа из делатности, а у циљу постизања квалитета у обављању делатности која је у функцији задовољавања интереса корисника услуга на територији Града Суботице. О јавности рада стара се директор предузећа. Све информације којима предузеће располаже, а које су настале у раду или у вези са радом предузећа, биће саопштене тражиоцу информације, биће му стављен на увид документ који садржи тражену информацију или ће му се издати копија захтеваног документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл.гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се, према овом Закону, према Закону о заштити података о личности („Сл.гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 - др.закон, 68/12 - одлука УС и 107/12), Закону о тајности података („Сл.гласник РС“, бр. 104/09) и др. стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Подаци од значаја за јавност рада предузећа:

ПИБ: 104200200, Матични број: 20114223

Радно време предузећа, односно организационих јединица предузећа је од 07,00 до 15,00 часова, док се у одељењима дистрибуције гаса рад одвија у сменама од 06,00 до 18,00 часова и од 18,00 до 06,00 часова.

Радно време благајне предузећа је од 07,00 до 14,30 часова. Субота и недеља су нерадни дани.

Радно време дежурних екипа је од 0,00 до 24,00 часова.

Адреса: Јована Микића 58, 24000 Суботица.

Електронска адреса предузећа: office@suboticagas.co.rs

вебсајт: www.suboticagas.co.rs

Телефон централе: 024/641-200

Факс: 024/641-220

Овлашћено лице за информације од јавног значаја је мсц Драган Божиновић, дипл. економиста.

Остали подаци у вези са јавношћу рада:

- пријем поште врши се преко пријемне канцеларије предузећа у Суботици, Јована Микића 58
- пријем странака се обавља од 07,00 до 14,30 сати.

Прилаз лицима са посебним потребама у инвалидским колицима је омогућен просторијама у седишту предузећа на адреси Јована Микића 58, 24000 Суботица.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

- информације о броју запослени,
- информације о зарадама,
- информације о пословању предузећа.

6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

Ради обезбеђења заштите општег интереса у Јавном предузећу Скупштина даје сагласност на:

- Статут предузећа;
- одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
- одлуку о улагању капитала;
- одлуку о статусним променама и оснивању других правних субјеката;
- одлуку о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
- одлуку о оснивању зависног друштва капитала за обављање делатности из предмета свог пословања;
- годишњи програм пословања;
- финансијске извештаје Јавног предузећа;
- одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

У оквиру својих надлежности ЈКП „Суботицагас“ Суботица решава молбе, жалбе, приговоре и захтеве потрошача путем Комисије за решавање рекламација потрошача и Саветодавног тела. Комисија ради према Правилнику о начину рада Комисије за решавања рекламација потрошача.

8. Навођење прописа

ЈКП „Суботицагас“, у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза поступа у складу са следећим законима и прописима:

- Закон о енергетици (којим је наглашена усмерена отвореност тржишта у дистрибуцији гаса и усаглашеност са захтевима Енергетске Заједнице и Министарског савета Енергетске Заједнице. Овај Закон треба да интегрише наше енергетско тржиште у тржиште ЕЗ као стратешки правац развоја енергетике и дистрибуције гаса у Србији, сходно међународно признатим обавезама, Сл. гласник РС“, бр. 145/14).
- Закон о утврђивању енергетског биланса Републике Србије за 2016 годину (Сл.гласник бр. 113/2015)
- Закључак Владе Републике Србије 05 Број: 023-11180/2015 од 05.11. 2015.године и Упутство локалне самоуправе за припрему Програма пословања за 2016. годину.
- Закон о привременом уређењу основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл.гласник“ број 116/14),
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“, бр. 68/15).

- Методологија за одређивање трошкова прикључења на систем за транспорт и дистрибуцију природног гаса ("Сл.гласник РС", бр. 77/12),
- Методологија за одређивање цене приступа систему за дистрибуцију природног гаса ("Сл.гласник РС", бр. 123/12 и 75/14),
- Методологија за одређивање цене приступа систему за транспорт природног гаса ("Сл.гласник РС", бр. 93/12, 123/12, 5/14, 116/14 и 30/15),
- Методологија за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање (Сл.гласник РС", бр. 75/14),
- Закон о раду ("Сл.гласник РС", бр. 24/05,61/05 И 75/14),
- Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр 88/11),
- Закон о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 119/2012И 44/14),
- Закон о рачуноводству ("Сл.гласник РС", бр.62/2013),
- Закон о ревизији („Сл.гласник РС“, бр. 62/2013),
- Посебног колективног уговора за јавна и јавнокомунална предузећа Града Суботице,
- Одлука о буџету Града Суботице за 2016. годину,
- Подзаконска и интерна акта које ЈКП примењује (Статут 199/13 од 07.05.2013.године; Рачуноводствене политике ЈКП „Суботицагас „Суботица 551/06 од 25.09.2006. године са последњом Изменом рачуноводствене политике 53/16 од 26.01.2016.године ; Правилник о набавкама ЈКП „Суботицагас“ Суботица 577/15 од 04.12.2015.године итд.) .
- Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за 2015.годину од 04.02.2016.године, број И-000-021-12/2016.

Поред ових најзначајнијих Закона, подзаконских аката и прописа предузеће примењује и све остале прописе из рачуноводства, права, финансија, радних односа, уз истовремену примену правилника и других аката унутар Предузећа.

9. Услуге које орган пружа заинтересованим лицима

- Дефинисање **мисије и визије** предузећа у реализацији Пословног плана за 2016. годину везано је за квалитетно, свеобухватно, благовремено и поуздано снабдевање тржишта природним гасом, највећим делом на територији општине Суботица, и делом територија ван градског подручја.
- **Мисија** предузећа претпоставља: како одржавање постојећег технолошког нивоа гасно-дистрибутивне мреже, тако и њено проширење, на бази указаних потреба свих субјеката заснованих на **економски исплативим мотивима у пословању предузећа**.
- **Визија** „Суботицагас“ је да у наредном периоду и даље буде **пословно успешан** регионални дистрибутер гаса који у новонасталим тржишним условима јасно дефинише своје **технолошке, организационе и тржишне предности** у дистрибуцији природног гаса, посебно на територији општине Суботица.

ЈКП „Суботицагас“ жели да у пословној години понуди најбоље услове за потрошаче, почев од даљег **наставка политике „бесплатног прикључка“** за грађане, па до најфлексибилнијих уговорних услова у снабдевању гасом за привредне субјекте и велике пословне потрошаче. ЈКП „Суботицагас“ у наредном периоду планира да постави више технолошке и економске стандарде у области пословања. Опредељеност за рационално и профитабилно пословање и **стална брига о својим купцима**, су два основна стратешка правца у планирању свих својих активности. Повећање количине у дистрибуцији гаса „по сваку цену“, а нарочито испод прага економске исплативости, неће имати приоритет у

планирању пословања ЈКП-а. У новонасталим, и све више потенцираним тржишним околностима, ЈКП „Суботицагас“ жели да афирмише креативни потенцијал сваког запосленог, уз истовремено побољшање квалитета живота и услова пословања свих својих потрошача.

Генерално, „Суботицагас“ има јасну пословну визију у коју је уклопљен Пословни план за 2016. годину, а то су: што комфорнији живот грађана, обезбеђење довољно енергије са гасоводних система, као и већа безбедност и здравље у трансмисији и експлоатацији те енергије.

10. Поступак ради пружања услуга

Ови подаци су доступни на сајту ЈКП “Суботицагас” Суботица
<http://www.suboticagas.co.rs>

11. Преглед података о пруженим услугама

Програм испоруке природног гаса за 2016.

За 2016. годину програмиран је следећи обим продаје природног гаса у См³:

Физички обим испоруке природног гаса

Ред Бр.	Назив производа услуге	Јед. мере	Остварено 2014	План 2015	Остварено 2015	План 2016	Индекс		
							5/4	6/5	7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Природни гас	См ³	23.212.537	21.841.124	21.768.141	23.000.000	94	100	106

Код програмирања обима испоруке природног гаса за 2016. годину узети су у обзир следећи фактори:

- а. дужина трајања грејне сезоне и повећање индустријске потрошње,
- б. број потрошача за 2016. годину се предвиђа, по следећим категоријама:

- домаћинства	8573
- пословни потрошачи	<u>726</u>
Укупно:	9.299

Преглед снабдевања природним гасом у 2015.

Месечна испорука природног гаса

Ред Бр.	Месец	Јед. Мере	Укупно 2014	Укупно 2015	План 2016	Индекс	
						5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Јануар	См ³	3.297.531,41	3.326.308,15	3.370.000	101	101
2	Фебруар	См ³	2.840.022,94	3.052.205,46	3.070.000	107	101
3	Март	См ³	2.261.057,81	2.418.094,62	2.430.000	107	100
4	Април	См ³	1.603.412,73	1.565.274,71	1.630.000	98	104
5	Мај	См ³	1.248.518,64	1.103.710,23	1.095.000	88	99
6	Јун	См ³	1.073.120,21	981.538,47	990.000	91	101
7	Јул	См ³	1.129.460,10	771.974,96	790.000	68	102
8	Август	См ³	1.133.464,98	807.768,75	815.000	71	101
9	Септембар	См ³	1.160.032,21	877.585,49	892.000	76	102
10	Октобар	См ³	1.778.278,80	1.627.969,18	1.645.000	92	101
11	Новембар	См ³	2.464.997,11	2.242.968,70	2.380.000	91	106
12	Децембар	См ³	3.222.640,36	2.992.738,97	3.893.000	93	130
УКУПНО			23.212.537,30	21.768.137,69	23.000.000	94	106

Структура испоручених количина природног гаса према корисницима

Ред Бр.	Категорија потрошача	Јед. Мере	Остварено 2015	План 2016
1	2	3	(5)	5
1.	Јавно снабдевање	См ³	11.175.239	11.600.000
2.	Снабдевање	См ³	10.592.902	11.400.000
	УКУПНО:	См ³	21.768.141	23.000.000

Број места испоруке по категоријама потрошача

Ред Бр.	Назив	Јед. мере	31. дец. 2015	План 2016	Индекс 5/4
1	2	3	4	6	5
1	Домаћинства	Број	8.443	8573	101,5
2	Остали	Број	714	726	101,7
4	Укупно	Број	9.157	9.299	101,6

12. Подаци о приходима и расходима

Ови подаци су доступни на сајту ЈКП “Суботицагас” Суботица
<http://www.suboticagas.co.rs/izveštaj.html>

13. Подаци о јавним набавкама

Ови подаци су доступни на сајту ЈКП “Суботицагас” Суботица
<http://www.suboticagas.co.rs/razvoj.html>

14. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

За децембар месец 2015. године исплаћена је нето зарада запосленима (49 запослена) у укупном износу од 2.354.034,17 РСД. За децембар месец исплаћени су путни трошкови за превоз запослених у нето износу од 104.530,00 РСД.

15. Чување носача информација

Информације настале у раду и у вези са радом предузећа, у папирној форми, налазе се у предметима који се примају и евидентирају (заводе) у складу са прописима у седишту предузећа на адреси Јована Микића 58 у Суботици. Информације које постоје и у електронској форми налазе се на рачунарима предузећа, као и на интернет страници предузећа.

Наведени носачи информација се чувају у:

- архиви предузећа на адреси Јована Микића 58 у Суботици
- организационим јединицама у чијем је раду предмет настао, за предмете који нису решени, односно у вези са којима је рад у току и то код службених лица која раде на предметима.

Након обраде предмети се предају архиви предузећа.

- Остала папирна документација – досијеи запослених, документација о регистрацији органа, отварању ПИБ-а, документација о набавци опреме и других средстава за рад предузећа чува се у организационим јединицама и службама предузећа надлежним за наведена питања.
- Информације у електронској форми налазе се у рачунарима код службених лица која раде на предметима, у просторијама предузећа.

Информације на сајту остају док траје њихова примена (или актуелност по другом основу), а по потреби се ажурирају. Носачи информација, односно предмети којима располаже предузеће чувају се уз примену одговарајућих мера заштите, односно не остављају се без надзора током радног времена. Рачунари у којима се налазе информације у електронској форми се чувају уз примену одговарајућих мера заштите, и то од вируса уз помоћ анти-вирус програма, као и лозинкама које осигуравају да приступ носачу информације нема нико осим службених лица која раде на предметима. Рачунари се не остављају без надзора током радног времена, а налазе се у радним просторијама. Носачи информација се до решења предмета чувају код службених лица, у организационим јединицама у чијем раду су настали, после чега се предају Архиви предузећа. Рокови чувања носача информација у Архиви предузећа, према категорији материјала, утврђују се Уредбом о категоријама регистратурског материјала са роковима чувања („Службени гласник РС“, бр. 44/93).

16. Врсте информација у поседу

Сервисне/Актуелне информације објављене на интернет страници предузећа:
<http://www.suboticagas.co.rs>

Пословне информације објављене на интернет страни предузећа: <http://www.suboticagas.co.rs>

17. Врсте информација којима државни орган омогућава приступ

Предузеће омогућава приступ свим информацијама које су настале у раду или у вези са радом.

18. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама

Тражилац информације може поднети Захтев за приступ информацији од јавног значаја овом предузећу путем поште на адресу Јована Микића 58, у Суботици, или на е-маил адресу office@suboticagas.co.rs. Тражилац информације у захтеву не мора навести разлог тражења информације.

Тражилац информације може тражити да му се омогући увид у информацију као и издавање копије документа који садржи тражену информацију уз сношење трошкова умножавања и упућивања копије документа. Предузеће је обавезно да омогући приступ информацији у року од 15 дана од пријема Захтева или да донесе решење којим се захтев одбија из разлога који су одређени Законом.

Подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор против решења предузећа, као и у случају да предузеће неудовољно захтеву нити донесе решење којим се захтев одбија и право жалбе, односно право да покрене управни спор, на закључак којим се захтев тражиоца одбацује као неуредан.

Све формуларе у вези приступа информацијама од јавног значаја, тражилац може преузети на доле наведеном линку.

<http://www.poverenik.rs/sr/formulari.html>