

Број: 687-4/17
Дана: 10.10.2017.

**ЈКП СУБОТИЦАГАС
СУБОТИЦА
ЈОВАНА МИКИЋА 58**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поступак јавне набавке мале вредности

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА -
НАБАВКА РАЧУНАРА, РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА
ЈН 22/17**

Рок за достављање понуда	18.10.2017. до 11.00 часова
Јавно отварање понуда	18.10.2017. у 12.00 часова

Суботица, октобар 2017. године

На основу чл. 36. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 687/17 од 06.10.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 687-1/17 од 06.10.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера
бр. ЈН 22/17**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Спецификација добра	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15
IV	Критеријум за оцењивање понуда	16
V	Обрасци који чине саставни део понуде	17
VI	Модел уговора	40
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	44

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП СУБОТИЦАГАС

Адреса: Јована Микића бр. 58, Суботица

Интернет страница: <http://www.suboticagas.co.rs/razvoj.html>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 22/17 су добра – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера

ОРН 30230000 – Рачунарска опрема и 30232110 – Ласерски штампачи.

4. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт – Петар Хорвацки, службеник за јавне набавке

Е-маил адреса petar@suboticagas.co.rs факс: 024-641 220

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Р.б	Назив добара	Минималне техничке карактеристике добара	
1	Лаптоп 1 1 ком.	Екран:	мин. 17.3", 1920x 1080 Touchscreen
		Процесор:	Intel Core i7-7500U, основна фреквенција 2.7 GHz, 2C/4Т, 4MB Cache, 14nm или екв.
		Меморија:	мин. 16GB DDR4
		Хард диск:	мин. 512 GB SSD
		Графичка карта:	мин. Одвојена графика, 2GB DDR5, DirectX 12, Open GL 4.5
		Мрежа:	мин. 802.11 b/g/n/ac, Bluetooth 4.2,
		Прикључци:	мин. 1x HDMi, 1xUSB 3.0, 1 x USB 3.1 Tip C, 1xUSB 2.0, 1x3.5mm (излаз и микрофон), читач картица
		Звучници:	Да
		Микрофон:	Да
		Камера:	мин. 720p
		Тастатура:	US, са нумеричким делом
		Додатно:	Осветљена тастатура
		Оперативни систем:	Windows 10 Home
		Пратећи софтвер:	Office Home and Business 2016
2	Лаптоп 2 1 ком.	Екран:	мин. 15.6", 1920x 1080
		Процесор:	Intel Core i5-7200U, основна фреквенција 2.5 GHz, 2C/4Т, 3MB Cache, 14nm или екв.
		Меморија:	мин. 16GB
		Хард диск:	мин. 256 GB SSD
		Графичка карта:	мин. одвојена 2GB DDR3
		Мрежа:	мин. 802.11 b/g/n/ac, Bluetooth 4.0, LAN
		Прикључци:	мин. 1x HDMi ili DVI, 1xVGA, 2xUSB 3.0, 1xUSB 2.0, 1xRJ 45, 1x3.5mm (излаз и микрофон), читач картица
		Оптички уређај:	мин. DVD RW
		Звучници:	Да
		Микрофон:	Да
		Камера:	мин. VGA резолуција
		Тастатура:	US, са нумеричким делом
		Оперативни систем:	Windows 10 Pro
		Пратећи софтвер:	Office Home and Business 2016
3	Рачунар 1 1 ком.	Процесор:	Intel i5-7500, основна фреквенција 3.4 GHz, 4C/4Т, 6MB Cache, 14nm или екв.
		Матична плоча:	B250 Express или екв.

		Рам меморија:	мин. DIMM DDR4 16GB 2400MHz прошириво до 64GB
		Хадр диск 1:	мин. SSD 120 GB
		Хард диск 2:	мин. 2TB 3.5" SATA III 64MB, NASware 3.0 технологија
		Хард диск 3:	мин. 2TB 3.5" SATA III 64MB, NASware 3.0 технологија
		Оптички уређај:	мин. DVD±RW
		Графичка карта	мин. Интегрисана на плочи или процесору
		Прикључци на задњем панелу:	мин. 1 x HDMI, 1 x DVI-D Dual Link, 1 x VGA, 1 x PS2, 6x USB од којих минимум 4 x USB 3.1, 1 x RJ45, 3 x 3.5mm аудио
		Проширења:	мин. 1x PCI Express x16, 2x PCI Express x1, 1 x Серијски port, 1 x паралелни port
		Кућиште:	мин. Midi tower
		Напајање:	мин. 650W, Ефикасност >85%, Фактор снаге > 0.9, UVP (Undervoltage protection) , OVP (Overvoltage protection), SCP (Short- circuit protection), OPP (Overload protection), AFC (Automatic Fanspeed Control), максимална комбинована снага 585W, AFC (Automatic Fanspeed Control)
		Миш и тастатура	мин. Комплет USB тастатура и миш, словни распоред YU, миш оптички, дужина кабла мин 1.5м
		Оперативни систем	Windows 10 Pro
		Сертификати/Стандарди:	Energy Star, WEEE, RoHS
4	Рачунар 2 25 ком.	Процесор	Intel i5-7500, основна фреквенција 3.4 GHz, 4C/4T, 6MB Cache, 14nm или екв.
		Чипсет	Intel H110 или екв.
		Меморија	мин. 8GB DDR4 2400MHz; прошириво до 32GB
		Графичка карта	мин. Интегрисана на процесору/плочи
		Дискови	мин. 240 GB SSD

		Оптички уређај:	мин. DVD RW
		Прикључци на задњем панелу:	мин. 1 x HDMI, 1 x DVI-D Dual Link, 1 x D-sub, 2 x PS/2, 6x USB од којих минимум 2 USB 3.0, 1 x Gbit LAN, 3x3.5mm аудио
		Проширења:	мин 2 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 1 x Серијски port, 1 x Паралелни port, 1 x PCI Express 3.0, 2x PCI Express 2.0
		Кућиште	мин. Midi tower
		Напајање	мин. 650W, Ефикасност >85%, Фактор снаге > 0.9, UVP (Undervoltage protection), OVP (Overvoltage protection), SCP (Short-circuit protection), OPP (Overload protection), AFC (Automatic Fanspeed Control), максимална комбинована снага 585W, AFC (Automatic Fanspeed Control)
		Тастатура и миш	мин. Комплет USB тастатура и миш, словни распоред YU, миш оптички, дужина кабла мин 1.5м
		Оперативни систем:	Windows 10 Pro
		Пратећи софтвер	Office Home and Business 2016
		Сертификати/Стандарди	Energy Star, WEEE, RoHS
5	Рачунар 3 3 ком.	Процесор:	Intel i5-7500, основна фреквенција 3.4 GHz, 4C/4T, 6MB Cache, 14nm или екв.
		Чипсет:	B250 Express или екв.
		Рам меморија:	мин. DIMM DDR4 16GB 2400MHz прошириво до 64 GB
		Хард диск 1:	мин. SSD 240GB
		Хард диск 2:	мин. 1TB SATA нов, не рефабрикован
		Оптички уређај:	мин. DVD±RW
		Графичка карта	мин. 64bit, 2 GB DDR3, 1 x HDMI, 1 x DVI, 1 x VGA, CPU 900 MHz
		Прикључци на задњем панелу:	мин. 1 x HDMI, 1 x DVI-D Dual Link, 1 x VGA, 1 x PS2, 6x USB од којих минимум 4 x USB 3.1, 1 x RJ45, 3 x 3.5mm аудио
		Проширења:	мин. 1x PCI Express x16, 2x PCI Express x1, 1 x Серијски port, 1 x паралелни port

		Кућиште:	мин. Midi tower
		Напајање:	мин. 650W, Ефикасност >85%, Фактор снаге > 0.9, UVP (Undervoltage protection), OVP (Overvoltage protection), SCP (Short-circuit protection), OPP (Overload protection), AFC (Automatic Fanspeed Control), максимална комбинована снага 585W, AFC (Automatic Fanspeed Control)
		Миш и тастатура	мин. Комплет USB тастатура и миш, словни распоред YU миш оптички, дужина кабла мин 1.5м
		Оперативни систем	Windows 10 Pro
		Пратећи софтвер	Office Home and Business 2016
		Сертификати/Стандарди:	Energy Star, WEEE, RoHS
6	Монитор 1 25 ком.	Величина екрана	21.5"
		Резолуција	мин. 1920 x 1080
		Позадинско осветљење	LED
		Однос страница	16:9
		Нативни контраст	мин. 600:1
		Осветљење	мин. 200cd/m ²
		Одзив	max. 5ms
		Углови гледања	мин. 90° хоризонтални, 65° вертикални
		Вертикално освежавање	мин. 50Hz - 76Hz
		Улази:	VGA D-sub
		Сертификати/стандарди:	EnergyStar, EPEAT Silver, RoHS
Остало:	Kensington security lock slot, Tilt -5/+20, VESA 100mm x 100mm		
7	Монитор 2 3 ком.	Димензије екрана	мин. 23.8"
		Резолуција	мин. 1.920 x 1.080
		Однос страница	16:9
		Тип панела	IPS
		Одзив	max. 8ms
		Статички контраст (нативни)	мин. 1000:1
		Осветљење	мин. 250 cd/m ²
		Угао гледања	мин. 178/178(H/V)
		Прикључци	мин. 1x VGA, 1x Display port или HDMI
		Сертификати/стандарди	EPEAT Gold, RoHS
		Остало	Tilt
8	Екстерни DVD RW	Брзина читања	DVD-R 8x, CD-R 24x, DVD RAM 5x
		Брзина уписивања	DVD-R 8x, CD-R 24x, DVD RAM 5x,

	1 ком.		DVD+R(M-DISC) 4X
		Прикључци	USB 2.0
		Сертификати/стандарди	RoHS, CE
		Дебљина	max 14mm
		Остало	Напаја се преко USB порта рачунара
9	Екстерни HDD 1TB 1 ком.	Формат	2.5"
		Капацитет	1TB
		Прикључци	USB 3.0
		Остало	Напаја се преко USB порта рачунара
10	Миш за лаптоп 3 ком.	Прикључци	USB 2.0
		Резолуција	1200dpi
		Остало	Растегљив кабл
11	Подлога за миша 1 1 ком.	Димензије:	250x210x3mm
		Материјал	платно+гума
12	Подлога за миша 2 30 ком.	Димензије:	250x220x4mm
		Материјал	платно+сунђер
13	Звучници за рачунар 27 ком.	Систем	2.0
		Снага	2x2W
		Повезивање	3.5m stereo jack
		Контрола	Потенциометар за јачину.
		Материјал	Дрво
		Остало	Напаја се преко USB порта рачунара
14	Тастатура са уграђеним smart card читачем 1 ком.	Тип	Тастатура
		Повезивост	Жична
		Тип повезивости	USB
		Словни распоред тастера	EN (US)
		Остало	Отпорна на просипање течности, Уграђен читач smart card, palm rest
15	NAS 1 ком.	Процесор	Quad-Core Intel® Celeron® 2.0GHz (burst up to 2.42GHz)
		Меморија	2GB DDR3L RAM
		Број меморијских слотова	2
		Фласх меморија	512MB
		HDD места	2 x 2.5" ili 3.5" SATA 6Gb/s, 3Gb/s HDD ili SSD; hot swappable
		RAID	0,1
		Прикључци	2xGLAN/2xUSB 3.0/2xUSB 2.0/HDMI
		Дугме за	Power, Reset, USB Auto Copy

		Максимални број корисника	4096
		Максималан број истовремених конекција	600
		Остало	даљински, Kensington Security Slot, External Power Adapter, 60W, 100-240V
16	Хард диск 2ТВ 4 ком.	Тип	SSHD 3.5"
		Капацитет	2ТВ +MLC 8GB
		Кеш меморија	64MB
		Број обртаја по минути	7200rpm
		Прикључци	SATA III
		AFR	<1%
17	UTP Patch кабл 5м 20 ком.	Прикључци	RJ45
		Дужина	5м
		Сертификати/стандарди	Cat5e
		Остало	фабрички направљен
18	UPS 2 ком.	Капацитет	1050VA / 630W
		Улазна волтажа (опсег)	145-290 VAC
		Аутоматска регулација напона (AVR)	Да
		Време преноса	10ms
		Батерија	12V, 9Ah x2
		Индикатори	Три LED индикатора
		Утичнице	2 x Schuko CEE 7
19	Wireless AP 1 2 ком.	Wi-Fi Interface	802.11a/b/g/n 2.4/5.0 GHz
		LAN Interface	10/100/1000 Gigabit Ethernet
		Уграђене антене	2x2 MIMO
		Прикључци за спољне антене	4
		Напајање	POE или екстерни струјни адаптер
		SSID	16 SSID per frequency band, 32 SSID per AP Station Isolation
		Stand-Alone Mod	WEP/WPA/WPA2 Security/Rogue AP Detection/Station Isolation/MAC Address Filtering/AP Load Balancing Setup/WDS/AP Clustering/QoS/WMM/Local Storage Configuration

		Managed Mod	Centralized Management/Centralized Firmware Dispatch/Visualized AP Management Tool/Auto-Power Adjustment/Dynamic Auto-Channel Selection/L2 Fast Roaming/L3 Fast Roaming/Captive Portal/WEP/WPA/WPA2 Security/Rogue AP Detection/Rogue AP Mitigation/WIDS/Station Isolation/MAC Address Filtering/AP Load Balancing Setup/WDS/QoS/WMM/
		EMI/EMC/RF	FCC Class B/CE Class B/C-tick/IC/VCCI/NCC/TELEC/Wi-Fi®
		Остало	Plenum-rated Chassis
20	Wireless AP 2 2 ком.	Wi-Fi Interface	802.11b/g/n 2.4GHz
		LAN Interface	10/100/1000 Gigabit Ethernet
		Начин рада	AP/Client/PtMP Bridge/WDS/WDS + AP
		Брзина	300Mbps
		VLAN/SSID Support	802.1q/Multiple SSID support for up to 8 VLANs
		Dipole Antenna Gain	2 dBi @ 2.4 GHz
		Maximum Transmit Output Power	FCC: 26 dBm / ETSI : 17 dBm
		Сертификати/стандарди	FCC Class B/CE/WiFi
		Остало	WPA2/WPA/WEP encryption/QoS
21	УТР кабл 305м 1 ком.	Тип	Wall - 4 парице пуног пресека
		Сертификати/стандарди	Cat5e/DELTA & 3P/LSOH/ISO9001, ISO14001, RoHS
		Паковање	305m
22	Switch 48port 1 ком.	Тип	Rackmount 1U/smart/Layer2
		Прикључци	48 x 10/100/1000 + 4 SFP 100/1000,
		Процесор	ARM Cortex-A9 @ 400 MHz
		Меморија	128 MB SDRAM/16 MB flash
		Switching капацитет	max 104Gbps
		Остало	QoS/SNMPv1, v2c/NTP/Port mirroring/Loop protection/VLAN/Link aggregation/Kensington lock slot
23	Каблови за KVM switch 4 ком.	Прикључци	VGA (M/M) - USB (A/B)
		Дужина	1.8m
24	KVM Switch 1 ком.	Тип	4 port USB KVM switch
		Подржане видео резолуције	до 2048x1536
		Подржани монитори	VGA, SVGA, Multisync

		Прикључци за тастатуру и миша	USB
		Одабир РС-а	Уз помоћ дугмета и уз помоћ пречица на тастатури
		Паковање	Садржи два VGA(М/М) и два USB(А/В) кабла 1.8м
		Остало	звучни сигнал код мењања/ Ауто Scan мод/ LED индикатор за сваки РС без драйвера
25	USB меморија 32GB 20 ком.	Капацитет	32GB
		Прикључак	USB 3.0
		Остало	метално кућиште
26	Колор Мултифинкцијски Ласерски Штампач 1 ком.	Функције	Print, copy, scan, fax
		Формат	A4
		Технологија штампе	Колор Ласер
		Резолуција штампе	600dpi
		Препоручени месечни обим штампе	до 2500 страна
		Радни циклус месечни А4	до 30000 страна
		Брзина штампе	до 18 страница у минути колор и црно бели
		Дисплеј	7,6cm touchscreen LCD-kolor
		Брзина процесора	800MHz
		Повезивање	USB, GLAN, WIFI, Host USB
		Меморија	256MB
		ADF	Да
		Брзина скенирања	до 21 црно бело/ до 14 колор страница у минити
		Фах резолуција	до 300x300dpi
		Меморија фах-а	до 400 страница
		Сертификати/стандарди	Energy Star/EPEAT Silver/CECP
		Остало	Automatic duplex
27	Ласерски Штампач 1 1 ком.	Формат	A4
		Технологија штампе	Црно бели Ласер
		Резолуција штампе	1200dpi
		Брзина штампе	до 22 странице у минути
		Препоручени месечни обим штампе	до 1500 страна
		Радни циклус месечни А4	до 10000 страна
		Брзина процесора	600MHz
		Повезивање	USB
		Меморија	128MB
		Сертификати/стандарди	Energy Star/EPEAT Silver

28	Ласерски Штампач 2 1 ком.	Формат	A4
		Технологија штампе	Црно бели Ласер
		Резолуција штампе	1200dpi
		Брзина штампе	до 55 стране у минути
		Време штампе прве стране	7s
		Препоручени месечни обим штампе	до 16000 страна
		Радни циклус месечни А4	до 225000 страна
		Брзина процесора	1,2GHz
		Повезивање	USB, GLAN, Host USB, Hardware Integration Pocket (HIP)
		Меморија	512MB проширива до 1,5GB
		Интерно складиште	4 GB non-volatile storage, firmware encryption (AES 128 or AES 256) of customer/job data Secure Cryptographic Erase – Job Data Могућност уградње HDD
		Дисплеј	4-линијски LCD - колор текст и графика
		Сертификати/стандарди	CECP
29	Скенер 1 ком.	Тип	Flatbed
		Формат	A4
		Брзина скенирања колор	3.7 msec/line (300 dpi), 16.7 msec/line (2400dpi)
		Технологија	CIS
		Резолуција	2400dpi
		Дугме за	PDF, AUTOSCAN, COPY, SEND
		Софтвер	Scan Utility, Quick Menu, My Image Garden
		Напајање	Напаја се преко USB порта рачунара
30	Мултифинк цијски Ласерски Штампач 2 ком.	Функције	Print, copy, scan
		Формат	A4
		Технологија штампе	Ласер
		Време штампе прве стране	9s
		Резолуција штампе	600 dpi
		Препоручени месечни обим штампе	до 1000 страна
		Радни циклус месечни А4	до 5000 страна
		Брзина штампе	до 18 страница у минути
		Дисплеј	7 сегмент LED
		Повезивање	USB
		Меморија	128MB
		Резолуција скенирања	1200dpi

		Резолуција копирања	600 x 400 dpi
		Сертификати/стандарди	Energy Star/EPEAT Silver
31	CAD Софтвер 2 ком.		AutoCAD 2018 LT или екв.
		Тип лиценце	Годишња лиценца
32	Антивирус Софтвер 32 ком.		ESET Endpoint Protection Standard или екв.
		Тип лиценце	Годишња лиценца

Понуђач је обавезан да уз образац понуде приложи техничку спецификацију попуњену са подацима о произвођачу и моделу рачунара и рачунарске опреме које су предмет понуде.

Понуђач је обавезан да понуди рачунаре и рачунарску опрему које морају задовољавати техничке и функционалне карактеристике и важеће стандарде у складу са условима из техничке спецификације.

Понуђач је обавезан да за рачунаре и рачунарску опрему за које се тражи произвођачка гаранција, достави потврду о произвођачкој гаранцији и да достави неопходну техничку документацију.

Приложена техничка документација може бити достављена на српском или енглеском језику, а иста мора недвосмислено потврдити да понуђена добра у потпуности одговарају минималним техничким захтевима наведеним у техничкој спецификацији.

Понуђени рачунари и рачунарска опрема морају имати произвођачку гаранцију, према следећем:

Р.б.	Назив добара	Кол.	Минимално време роизвођачке гаранција
1	Лаптоп 1	1	36 месеци произвођачке гаранције
2	Лаптоп 2	1	36 месеци произвођачке гаранције
3	Рачунар 1	1	36 месеци произвођачке гаранције
4	Рачунар 2	25	36 месеци произвођачке гаранције
5	Рачунар 3	3	36 месеци произвођачке гаранције
6	Монитор 1	25	24 месеци произвођачке гаранције
7	Монитор 2	3	36 месеци произвођачке гаранције
8	Екстерни DVD RW	1	24 месеци
9	Екстерни HDD 1TB	1	24 месеци

10	Миш за лаптоп	3	24 месеци
11	Подлога за миша 1	1	-
12	Подлога за миша 2	30	-
13	Звучници за рачунар	27	24 месеци
14	Тастатура са уграђеним smart card Читачем	1	24 месеци
15	NAS	1	24 месеци
16	Хард диск 2ТВ	4	36 месеци
17	UTP Patch кабл 5м	20	
18	UPS	2	24 месеци
19	Wireless AP 1	2	24 месеци
20	Wireless AP 2	2	24 месеци
21	UTP кабл 305м	1	-
22	Switch 48port	1	36 месеци
23	Каблови за KVM Switch	4	-
24	KVM Switch	1	24 месеци
25	USB меморија 32GB	20	36 месеци
26	Колор Мултифинкцијски Ласерски Штампач	1	12 месеци
27	Ласерски Штампач 1	1	12 месеци
28	Ласерски Штампач 2	1	12 месеци
29	Скенер	1	24 месеци
30	Мултифинкцијски Ласерски Штампач	2	12 месеци
31	CAD софтвер	2	-
32	Антивирус софтвер	32	-

Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача за продају понуђених рачунара и рачунарске опреме за које се тражи произвођачка гаранција, о чему обавезно мора доставити одговарајући доказ (потврду) приликом подношења понуде.

Понуђач рачунара и рачунарске опреме је обавезан да изврши инсталацију и иницијално подешавање испоручене опреме и софтвера.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац 1 изјаве понуђача**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Сходно члану 78. ЗЈН, понуђач, који је регистрован у Регистру понуђача, доказе из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) доказује достављањем Извода о регистрованим подацима из Регистра понуђача или навођењем интернет странице на којој се могу проверити подаци о регистрацији.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда:

1. **Одлука о додели уговора** биће донета на основу критеријума **најнижа понуђена цена**.
2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким најнижом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац техничке спецификације са подацима о произвођачу и моделима рачунара и рачунарске опреме (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Модел уговора.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**Саставни део обрасца понуде чини спецификација добара**

Понуда бр _____ за јавну набавку мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера бр. ЈН 22/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Име особе за контакт:		
Електронска адреса понуђача (е-маил):		
Телефон:		
Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ
2)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ПОНУДА – ЈН 22/17

Р.б.	Назив добара	Кол. ком	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	Лаптоп 1	1				
2	Лаптоп 2	1				
3	Рачунар 1	1				
4	Рачунар 2	25				
5	Рачунар 3	3				
6	Монитор 1	25				
7	Монитор 2	3				
8	Екстерни DVD RW	1				
9	Екстерни HDD 1TB	1				
10	Миш за лаптоп	3				
11	Подлога за миша 1	1				
12	Подлога за миша 2	30				
13	Звучници за рачунар	27				
14	Тастатура са уграђеним smart card читачем	1				
15	NAS	1				
16	Хард диск 2TB	4				
17	UTP Patch кабл 5м	20				
18	UPS	2				
19	Wireless AP 1	2				
20	Wireless AP 2	2				

21	UTP кабл 305м	1				
22	Switch 48port	1				
23	Каблови за KVM Switch	4				
24	KVM Switch	1				
25	USB меморија 32GB	20				
26	Колор Мултифинкцијски Ласерски Штампач	1				
27	Ласерски Штампач 1	1				
28	Ласерски Штампач 2	1				
29	Скенер	1				
30	Мултифинкцијски Ласерски Штампач	2				
31	CAD софтвер	2				
32	Антивирус софтвер	32				
			УКУПНО БЕЗ ПДВ:			
			ПДВ:			
			УКУПНО СА ПДВ:			

Рок и начин плаћања	Плаћање вирмански на текући рачун понуђача, у року од 45 дана рачунајући од дана након испоруке добара у целости и пријема уредне фактуре понуђача (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/2012)
Рок испоруке добара	Испоруку добара ће понуђач извршити у року од ____ дана рачунајући од дана закључења уговора (најдуже 30 дана)
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана)
Гарантни рок	Према условима из техничке спецификације
Стопа ПДВ:	___ %
Место и начин испоруке:	Францо седиште наручиоца у Суботици, Јована Микића бр. 58, са обавезом да понуђач изврши инсталацију и иницијално подешавање испоручене опреме и софтвера.

Напомена:

- Понуду сачинити према спецификацији добара који су предмет јавне набавке,
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца,
- Понуда са варијантама није дозвољена,
- Цена је фиксна и мора да садржи све трошкове и попусте понуђача,
- Основни елементи понуђене цене су садржани у обрасцу понуде те се сматра да је сачињен образац структуре цене

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ
СА ПОДАЦИМА О ПРОИЗВОЂАЧУ И МОДЕЛИМА
РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
ЈН 22/17**

Р.б	Назив добара	Минималне техничке карактеристике добара		Произвођач/модел
1	Лаптоп 1 1 ком.	Екран:	мин. 17.3", 1920x 1080 Touchscreen	
		Процесор:	Intel Core i7-7500U, основна фреквенција 2.7 GHz, 2C/4Т, 4MB Cache, 14nm или екв.	
		Меморија:	мин. 16GB DDR4	
		Хард диск:	мин. 512 GB SSD	
		Графичка карта:	мин. Одвојена графика, 2GB DDR5, DirectX 12, Open GL 4.5	
		Мрежа:	мин. 802.11 b/g/n/ac, Bluetooth 4.2,	
		Прикључци:	мин. 1x HDMi, 1xUSB 3.0, 1 x USB 3.1 Tip C, 1xUSB 2.0, 1x3.5mm (излаз и микрофон), читач картица	
		Звучници:	Да	
		Микрофон:	Да	
		Камера:	мин. 720p	
		Тастатура:	US, са нумеричким делом	
		Додатно:	Осветљена тастатура	
		Оперативни систем:	Windows 10 Home	
Пратећи софтвер:	Office Home and Business 2016			
2		Екран:	мин. 15.6", 1920x 1080	
		Процесор:	Intel Core i5-7200U, основна фреквенција 2.5 GHz, 2C/4Т, 3MB Cache, 14nm или екв.	
		Меморија:	мин. 16GB	
		Хард диск:	мин. 256 GB SSD	
		Графичка карта:	мин. одвојена 2GB DDR3	
		Мрежа:	мин. 802.11 b/g/n/ac, Bluetooth 4.0, LAN	

Лаптоп 2 1 ком.	Прикључци:	мин. 1x HDMi ili DVI, 1xVGA, 2xUSB 3.0, 1xUSB 2.0, 1xRJ 45, 1x3.5mm (излаз и микрофон), читач картица	
	Оптички уређај:	мин. DVD RW	
	Звучници:	Да	
	Микрофон:	Да	
	Камера:	мин. VGA резолуција	
	Тастатура:	US, са нумеричким делом	
	Оперативни систем:	Windows 10 Pro	
	Пратећи софтвер:	Office Home and Business 2016	
3 Рачунар 1 1 ком.	Процесор:	Intel i5-7500, основна фреквенција 3.4 GHz, 4C/4T, 6MB Cache, 14nm или екв.	
	Матична плоча:	B250 Express или екв.	
	Рам меморија:	мин. DIMM DDR4 16GB 2400MHz прошириво до 64GB	
	Хадр диск 1:	мин. SSD 120 GB	
	Хард диск 2:	мин. 2TB 3.5" SATA III 64MB, NASware 3.0 технологија	
	Хард диск 3:	мин. 2TB 3.5" SATA III 64MB, NASware 3.0 технологија	
	Оптички уређај:	мин. DVD±RW	
	Графичка карта	мин. Интегрисана на плочи или процесору	
	Прикључци на задњем панелу:	мин. 1 x HDMI, 1 x DVI-D Dual Link, 1 x VGA, 1 x PS2, 6x USB од којих минимум 4 x USB 3.1, 1 x RJ45, 3 x 3.5mm аудио	
	Проширења:	мин. 1x PCI Express x16, 2x PCI Express x1, 1 x Серијски port, 1 x паралелни port	
Кућиште:	мин. Midi tower		

		Напајање:	мин. 650W, Ефикасност >85%, Фактор снаге > 0.9, UVP (Undervoltage protection) , OVP (Overvoltage protection), SCP (Short-circuit protection), OPP (Overload protection), AFC (Automatic Fanspeed Control), максимална комбинована снага 585W, AFC (Automatic Fanspeed Control)	
		Миш и тастатура	мин. Комплет USB тастатура и миш, словни распоред YU, миш оптички, дужина кабла мин 1.5м	
		Оперативни систем	Windows 10 Pro	
		Сертификати/Стандарди:	Energy Star, WEEE, RoHS	
4	Рачунар 2 25 ком.	Процесор	Intel i5-7500, основна фреквенција 3.4 GHz, 4C/4T, 6MB Cache, 14nm или екв.	
		Чипсет	Intel H110 или екв.	
		Меморија	мин. 8GB DDR4 2400MHz; прошириво до 32GB	
		Графичка карта	мин. Интегрисана на процесору/плочи	
		Дискови	мин. 240 GB SSD	
		Оптички уређај:	мин. DVD RW	
		Прикључци на задњем панелу:	мин. 1 x HDMI, 1 x DVI-D Dual Link, 1 x D-sub, 2 x PS/2, 6x USB од којих минимум 2 USB 3.0, 1 x Gbit LAN, 3x3.5mm аудио	
		Проширења:	мин 2 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 1 x Серијски port, 1 x Паралелни port, 1 x PCI Express 3.0, 2x PCI Express 2.0	
		Кућиште	мин. Midi tower	

		Напајање	мин. 650W, Ефикасност >85%, Фактор снаге > 0.9, UVP (Undervoltage protection) , OVP (Overvoltage protection), SCP (Short-circuit protection), OPP (Overload protection), AFC (Automatic Fanspeed Control), максимална комбинована снага 585W, AFC (Automatic Fanspeed Control)	
		Тастатура и миш	мин. Комплет USB тастатура и миш, словни распоред YU, миш оптички, дужина кабла мин 1.5м	
		Оперативни систем:	Windows 10 Pro	
		Пратећи софтвер	Office Home and Business 2016	
		Сертификати/Стандарди	Energy Star, WEEE, RoHS	
5	Рачунар 3 3 ком.	Процесор:	Intel i5-7500, основна фреквенција 3.4 GHz, 4C/4T, 6MB Cache, 14nm или екв.	
		Чипсет:	B250 Express или екв.	
		Рам меморија:	мин. DIMM DDR4 16GB 2400MHz прошириво до 64 GB	
		Хард диск 1:	мин. SSD 240GB	
		Хард диск 2:	мин. 1TB SATA нов, не рефабрикован	
		Оптички уређај:	мин. DVD±RW	
		Графичка карта	мин. 64bit, 2 GB DDR3, 1 x HDMI, 1 x DVI, 1 x VGA, CPU 900 MHz	
		Прикључци на задњем панелу:	мин. 1 x HDMI, 1 x DVI-D Dual Link, 1 x VGA, 1 x PS2, 6x USB од којих минимум 4 x USB 3.1, 1 x RJ45, 3 x 3.5mm аудио	

		Проширења:	мин. 1x PCI Express x16, 2x PCI Express x1, 1 x Серијски port, 1 x паралелни port	
		Кућиште:	мин. Midi tower	
		Напајање:	мин. 650W, Ефикасност >85%, Фактор снаге > 0.9, UVP (Undervoltage protection) , OVP (Overvoltage protection), SCP (Short-circuit protection), OPP (Overload protection), AFC (Automatic Fanspeed Control), максимална комбинована снага 585W, AFC (Automatic Fanspeed Control)	
		Миш и тастатура	мин. Комплет USB тастатура и миш, словни распоред YU миш оптички, дужина кабла мин 1.5м	
		Оперативни систем	Windows 10 Pro	
		Пратећи софтвер	Office Home and Business 2016	
		Сертификати/Стандарди:	Energy Star, WEEE, RoHS	
6	Монитор 1 25 ком.	Величина екрана	21.5"	
		Резолуција	мин. 1920 x 1080	
		Позадинско осветљење	LED	
		Однос страница	16:9	
		Нативни контраст	мин. 600:1	
		Осветљење	мин. 200cd/m ²	
		Одзив	max. 5ms	
		Углови гледања	мин. 90° хоризонтални, 65° вертикални	
		Вертикално освежавање	мин. 50Hz - 76Hz	
		Улази:	VGA D-sub	
		Сертификати/стандарди:	EnergyStar, EPEAT Silver, RoHS	
Остало:	Kensington security lock slot, Tilt -5/+20, VESA 100mm x 100mm			
7	Монитор	Димензије екрана	мин. 23.8"	

	2 3 ком.	Резолуција	мин. 1.920 x 1.080
		Однос страница	16:9
		Тип панела	IPS
		Одзив	max. 8ms
		Статички контраст (нативни)	мин. 1000:1
		Осветљење	мин. 250 cd/m ²
		Угао гледања	мин. 178/178(H/V)
		Прикључци	мин. 1x VGA, 1x Display port или HDMI
		Сертификати/стандарди	EPEAT Gold, RoHS
		Остало	Tilt
8	Екстерни DVD RW 1 ком.	Брзина читања	DVD-R 8x, CD-R 24x, DVD RAM 5x
		Брзина уписивања	DVD-R 8x, CD-R 24x, DVD RAM 5x, DVD+R(M-DISC) 4X
		Прикључци	USB 2.0
		Сертификати/стандарди	RoHS, CE
		Дебљина	max 14mm
		Остало	Напаја се преко USB порта рачунара
9	Екстерни HDD 1TB 1 ком.	Формат	2.5"
		Капацитет	1TB
		Прикључци	USB 3.0
		Остало	Напаја се преко USB порта рачунара
10	Миш за лаптоп 3 ком.	Прикључци	USB 2.0
		Резолуција	1200dpi
		Остало	Растегљив кабл
11	Подлога за миша 1 1 ком.	Димензије:	250x210x3mm
		Материјал	платно+гума
12	Подлога за миша 2 30 ком.	Димензије:	250x220x4mm
		Материјал	платно+сунђер
13	Звучници за рачунар 27 ком.	Систем	2.0
		Снага	2x2W
		Повезивање	3.5m stereo jack
		Контрола	Потенциометар за јачину.
		Материјал	Дрво
Остало	Напаја се преко USB порта рачунара		
14	Тастатура	Тип	Тастатура

	са уграђени м smart card читачем 1 ком.	Повезивост	Жична
		Тип повезивости	USB
		Словни распоред тастера	EN (US)
		Остало	Отпорна на просипање течности, Уграђен читач smart card, palm rest
15	NAS 1 ком.	Процесор	Quad-Core Intel® Celeron® 2.0GHz (burst up to 2.42GHz)
		Меморија	2GB DDR3L RAM
		Број меморијских слотова	2
		Фласх меморија	512MB
		HDD места	2 x 2.5" ili 3.5" SATA 6Gb/s, 3Gb/s HDD ili SSD; hot swappable
		RAID	0,1
		Прикључци	2xGLAN/2xUSB 3.0/2xUSB 2.0/HDMI
		Дугме за	Power, Reset, USB Auto Copy
		Максимални број корисника	4096
		Максималан број истовремених конекција	600
		Остало	даљински, Kensington Security Slot, External Power Adapter, 60W, 100-240V
16	Хард диск 2ТВ 4 ком.	Тип	SSHD 3.5"
		Капацитет	2ТВ +MLC 8GB
		Кеш меморија	64MB
		Број обртаја по минути	7200rpm
		Прикључци	SATA III
		AFR	<1%
17	UTP Patch кабл 5м 20 ком.	Прикључци	RJ45
		Дужина	5м
		Сертификати/стандарди	Cat5e
		Остало	фабрички направљен
18	UPS 2 ком.	Капацитет	1050VA / 630W
		Улазна волтажа (опсег)	145-290 VAC

		Аутоматска регулација напона (AVR)	Да
		Време преноса	10ms
		Батерија	12V, 9Ah x2
		Индикатори	Три LED индикатора
		Утичнице	2 x Schuko CEE 7
19	Wireless AP 1 2 ком.	Wi-Fi Interface	802.11a/b/g/n 2.4/5.0 GHz
		LAN Interface	10/100/1000 Gigabit Ethernet
		Уграђене антене	2x2 MIMO
		Прикључци за спољне антене	4
		Напајање	POE или екстерни струјни адаптер
		SSID	16 SSID per frequency band, 32 SSID per AP Station Isolation
		Stand-Alone Mod	WEP/WPA/WPA2 Security/Rogue AP Detection/Station Isolation/MAC Address Filtering/AP Load Balancing Setup/WDS/AP Clustering/QoS/WMM/Local Storage Configuration
		Managed Mod	Centralized Management/Centralized Firmware Dispatch/Visualized AP Management Tool/Auto-Power Adjustment/Dynamic Auto-Channel Selection/L2 Fast Roaming/L3 Fast Roaming/Captive Portal/WEP/WPA/WPA2 Security/Rogue AP Detection/Rogue AP Mitigation/WIDS/Station Isolation/MAC Address Filtering/AP Load Balancing Setup/WDS/QoS/WMM/
		EMI/EMC/RF	FCC Class B/CE Class B/C-tick/IC/VCCI/NCC/TELEC /Wi-Fi®
		Остало	Plenum-rated Chassis
20	Wireless	Wi-Fi Interface	802.11b/g/n 2.4GHz

	AP 2 2 ком.	LAN Interface	10/100/1000 Gigabit Ethernet
		Начин рада	AP/Client/PtMP Bridge/WDS/WDS + AP
		Брзина	300Mbps
		VLAN/SSID Support	802.1q/Multiple SSID support for up to 8 VLANs
		Dipole Antenna Gain	2 dBi @ 2.4 GHz
		Maximum Transmit Output Power	FCC: 26 dBm / ETSI : 17 dBm
		Сертификати/стандарди	FCC Class B/CE/WiFi
		Остало	WPA2/WPA/WEP encryption/QoS
21	UTP кабл 305м 1 ком.	Тип	Wall - 4 парице пуног пресека
		Сертификати/стандарди	Cat5e/DELTA & 3P/LSOH/ISO9001, ISO14001, RoHS
		Паковање	305m
22	Switch 48port 1 ком.	Тип	Rackmount 1U/smart/Layer2
		Прикључци	48 x 10/100/1000 + 4 SFP 100/1000,
		Процесор	ARM Cortex-A9 @ 400 MHz
		Меморија	128 MB SDRAM/16 MB flash
		Switching капацитет	max 104Gbps
Остало	QoS/SNMPv1, v2c/NTP/Port mirroring/Loop protection/VLAN/Link aggregation/Kensington lock slot		
23	Каблови за KVM switch 4 ком.	Прикључци	VGA (M/M) - USB (A/B)
		Дужина	1.8m
24	KVM Switch 1 ком.	Тип	4 port USB KVM switch
		Подржане видео резолюције	до 2048x1536
		Подржани монитори	VGA, SVGA, Multisync
		Прикључци за тастатуру и миша	USB
		Одабир РС-а	Уз помоћ дугмета и уз помоћ пречица на тастатури
		Паковање	Садржи два VGA(M/M) и

			два USB(A/B) кабла 1.8м
		Остало	звучни сигнал код мењања/ Ауто Scan мод/ LED индикатор за сваки PC без drivera
25	USB меморија 32GB 20 ком.	Капацитет	32GB
		Прикључак	USB 3.0
		Остало	метално кућиште
26	Колор Мултифункционални Ласерски Штампач 1 ком.	Функције	Print, copy, scan, fax
		Формат	A4
		Технологија штампе	Колор Ласер
		Резолуција штампе	600dpi
		Препоручени месечни обим штампе	до 2500 страна
		Радни циклус месечни А4	до 30000 страна
		Брзина штампе	до 18 страница у минути колор и црно бели
		Дисплеј	7,6cm touchscreen LCD-kolor
		Брзина процесора	800MHz
		Повезивање	USB, GLAN, WIFI, Host USB
		Меморија	256MB
		ADF	да
		Брзина скенирања	до 21 црно бело/ до 14 колор страница у минити
		Фак резолуција	до 300x300dpi
Меморија фак-а	до 400 страница		
Сертификати/стандарди	Energy Star/EPEAT Silver/CECP		
Остало	Automatic duplex		
27	Ласерски Штампач 1 1 ком.	Формат	A4
		Технологија штампе	Црно бели Ласер
		Резолуција штампе	1200dpi
		Брзина штампе	до 22 странице у минути
		Препоручени месечни обим штампе	до 1500 страна
		Радни циклус месечни А4	до 10000 страна
		Брзина процесора	600MHz
		Повезивање	USB
		Меморија	128MB
		Сертификати/стандарди	Energy Star/EPEAT Silver
28	Ласерски	Формат	A4

Штампач 2 1 ком.	Технологија штампе	Црно бели Ласер	
	Резолуција штампе	1200dpi	
	Брзина штампе	до 55 странице у минути	
	Време штампе прве стране	7s	
	Препоручени месечни обим штампе	до 16000 страна	
	Радни циклус месечни А4	до 225000 страна	
	Брзина процесора	1,2GHz	
	Повезивање	USB, GLAN, Host USB, Hardware Integration Pocket (HIP)	
	Меморија	512MB проширива до 1,5GB	
	Интерно складиште	4 GB non-volatile storage, firmware encryption (AES 128 or AES 256) of customer/job data Secure Cryptographic Erase – Job Data Могућност уградње HDD	
	Дисплеј	4-линијски LCD - колор текст и графика	
	Сертификати/стандарди	CECP	
29	Скенер 1 ком.	Тип	Flatbed
		Формат	A4
		Брзина скенирања колор	3.7 msec/line (300 dpi), 16.7 msec/line (2400dpi)
		Технологија	CIS
		Резолуција	2400dpi
		Дугме за	PDF, AUTOSCAN, COPY, SEND
		Софтвер	Scan Utility, Quick Menu, My Image Garden
		Напајање	Напаја се преко USB порта рачунара
30	Мултифункционални Ласерски Штампач 2 ком.	Функције	Print, copy, scan
		Формат	A4
		Технологија штампе	Ласер
		Време штампе прве стране	9s
		Резолуција штампе	600dpi
		Препоручени месечни обим штампе	до 1000 страна
		Радни циклус месечни А4	до 5000 страна

		Брзина штампе	до 18 страница у минути
		Дисплеј	7 сегмент LED
		Повезивање	USB
		Меморија	128MB
		Резолуција скенирања	1200dpi
		Резолуција копирања	600 x 400 dpi
		Сертификати/стандарди	Energy Star/EPEAT Silver
31	CAD Софтвер 2 ком.		AutoCAD 2018 LT или екв.
		Тип лиценце	Годишња лиценца
32	Антивирус Софтвер 32 ком.		ESET Endpoint Protection Standard или екв.
		Тип лиценце	Годишња лиценца

НАПОМЕНА:

За опрему за коју се тражи произвођачка гаранција, понуђач је обавезан да уз овај образац достави потврду о произвођачкој гаранцији која је издата од стране произвођача или локалне канцеларије произвођача на територији Републике Србије, којом се потврђује захтевани гарантни период подржан од стране произвођача опреме. Потврда мора да се односи на понуђену опрему и са подацима о јавној набавци на коју се односи.

Понуђач је обавезан да уз овај образац достави за опрему која је предмет јавне набавке неопходну техничку документацију (опис опреме, datacheet-ови и друго), која мора недвосмислено доказати да понуђена добра у потпуности одговарају техничким захтевима из техничке спецификације. Техничка документација може се доставити на српском или енглеском језику.

Понуђач је обавезан да уз овај образац достави доказ да је овлашћен од стране произвођача за продају понуђених рачунара и рачунарске опреме за које се тражи произвођачка гаранција.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера ЈН 22/17, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера ЈН 22/17, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера ЈН 22/17, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

МП

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера ЈН 22/17, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Датум

Потпис овлашћеног лица
подизвођача

МП

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА -
НАБАВКА РАЧУНАРА, РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА
БР. ЈН 22/17**

закључен између:

Јавно комунално предузеће „Суботицагас“ Суботица, Јована Микића 58,
ПИБ: 104200200, матични број: 20114223, као наручиоца добра (у даљем
тексту: Наручилац) које заступа директор МSc Зеди Илдико, с једне стране,
и

_____, са седиштем
у _____, улица _____ број
____, ПИБ: _____, матични број: _____, рачун
број: _____ код _____ банке,
које заступа директор _____ (у даљем тексту:
Добављач), са друге стране

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда за набавку мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера, спровео поступак јавне набавке у мале вредности број ЈН 22/17,
- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____.2017. године, који се налази у прилогу уговора и саставни део је овог уговора,
- да понуда Добављача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, прихватљива је и одговарајућа,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметних добара под бројем ***** од дана **.*.2017. године,

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера ЈН 22/17, у свему према спецификацији наручиоца и Понуди Добављача број _____, која је код Наручиоца заведена под бројем ***** дана **.*.2017. године, који се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део.

Члан 3.

Купопродајна цена добара која су предмет овог уговора је идентична са ценом из понуде Додављача и она износи: _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____).

Купопродајна цена је фиксна.

Наручилац се обавезује да купопродајну цену исплати додављачу на његов текући рачун бр. _____, у року од 45 дана рачунајући од дана након испоруке добара у целости и пријема уредне фактуре додављача, у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Службени лист РС бр. 119/2012).

Члан 4.

Сва добра која су предмет уговора морају имати квалитет и остале карактеристике у складу са техничком спецификацијом из конкурсне документације, да одговарају важећим прописима Републике Србије, као и да имају све карактеристике према важећим стандардима и нормативима.

Додављач преузима обавезу да испоручи добра у складу са одредбама претходног става.

Додављач је обавезан да приликом испоруке добара достави техничку документацију за добра која су предмет испоруке, уколико је њихово достављање предвиђено конкурсном документацијом у поступку јавне набавке или обавеза достављања произилази из одредаба важећих законских или подзаконских прописа Републике Србије.

Члан 5.

Додављач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи наручиоцу у року од ____ дана рачунајући од дана закључења овог уговора.

Додављач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи францо седиште наручиоца у Суботици, Јована Микића бр. 58, уз обавезу да инсталацију и иницијално подешавање испоручене опреме и софтвера.

Члан 6.

Уколико Додављач не испоручи предметна добра на уговорени начин, у уговореном року, количини и квалитету, наручилац може раскинути уговор без отказног рока, уз реализацију уговореног средства финансијског обезбеђења.

Члан 7.

Додављач је дужан да приликом закључења овог уговора или најкасније року од 5 дана, од дана закључења овог уговора достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за добро извршење посла и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста»

«безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају ако Давалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

По извршењу свих уговорних обавеза понуђача средство финансијског обезбеђења ће бити враћено.

Члан 8.

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана, од дана настанка промене, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

Члан 9.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, из објективних околности, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Измена и допуна Уговора се не може односити на цену добара, која мора бити фиксна током целог важења Уговора.

Члан 10.

Уговорне стране ће евентуална спорна питања настала у току реализације овог Уговора решавати мирним путем – споразумно.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност Привредног суда у Суботици.

Члан 11.

Добављач преузима обавезу гарантног рока за испоручена добра, у роковима предвиђеним конкурсном документацијом у поступку јавне набавке.

Члан 12.

На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивно правни прописи, који регулишу ову област.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих наручилац задржава 3 примерк, а Додављач 1 примерак.

Уговор је прочитан, протумачен и у знак сагласности потписан од стране уговарача.

ДОБАВЉАЧ

ЗА НАРУЧИОЦА

MSc Зеди Илдико

директор

директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП СУБОТИЦАГАС, Суботица, Јована Микића 58, са знаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера бр. ЈН 22/17 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда поред докумената којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац техничке спецификације са подацима о произвођачу и моделима рачунара и рачунарске опреме ((Образац 2), са траженим прилозима);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- Модел уговора;
- Регистрована меница за озбиљност понуде са меничним овлашћењем и копија картона депонованих потписа;
- Споразум између овлашћених лица групе понуђача (у случају да понуду подноси група понуђача);
-

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП СУБОТИЦАГАС, Суботица, Јована Микића 58, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера бр. ЈН 22/17 – НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера бр. ЈН 22/17 – НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера бр. ЈН 22/17 – НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара – набавка рачунара, рачунарске опреме и софтвера бр. ЈН 22/17 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће да плаћање врши вирмански, одложено у року од 45 дана рачунајући од дана након испоруке добара у целости и пријема уредне фактуре понуђача (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/2012), на текући рачун Додављача. Цене добара су фиксне и не могу се мењати.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Добара се морају испоручити у року и на начин наведен у понуди понуђача, који није дужи од 30 дана рачунајући од дана закључења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Јединична цена по позицијама је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1. Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде - Понуђач се обавезује да у тренутку подношења понуде, преда наручиоцу Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од дана отварања понуда. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за озбиљност понуде и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Наручилац ће наплатити меницу ако је понуђач изменио, или опозвао понуду за време трајања важности понуде без сагласности наручиоца, понуђач иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца, као најповољнија, одбио да потпише уговор сходно условима из понуде, понуђач није успео или је одбио да достави тражену бланко соло меницу за добро извршење посла

Бланко сопствена меница мора бити регистрована код НБС. Уколико понуђач не достави бланко соло меницу за озбиљност понуде, са напред наведеним прилозима, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11.2. Бланко сопствену меницу за добро извршење посла – Изабрани понуђач је дужан да приликом закључења уговора или најкасније року од 5 дана, од дана закључења уговора достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за добро извршење посла и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста»

«безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају ако Давалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

По извршењу свих уговорних обавеза понуђача средство финансијског обезбеђења ће бити враћено.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 22/17**, на следећу адресу наручиоца: ЈКП СУБОТИЦАГАС, 24000 Суботица, Јована Микића 58.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: petar@suboticagas.co.rs радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 ч до 15,00 ч, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: petar@suboticagas.co.rs радним даном након истека радног времена наручиоца то јест након 15,00 часова, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: petar@suboticagas.co.rs у данима када наручилац не ради, (викендом или у данима државног празника) примљени захтев

ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 ч до 15,00 ч.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-маил: petar@suboticagas.co.rs, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на емаил: petar@suboticagas.co.rs радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 ч до 15,00 ч, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на емаил: petar@suboticagas.co.rs радним даном након истека радног времена наручиоца тј. након 15,00 ч, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **60.000,00 динара**;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; **ЈКП СУБОТИЦАГАС**; јавна набавка број **ЈН 22/17**;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 159. ЗЈН.

17. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Рок за подношење понуда је дана 18.10.2017. године до 11:00 часова.

Понуда која је поднета по протеклу наведеног рока, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 18.10.2017. године у 12:00 часова, у просторијама **ЈКП СУБОТИЦАГАС**, Суботица, Јована Микића 58. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, али активно може учествовати лице који своје овлашћење преда Комисији за јавне набавке, пре почетка отварања понуда.