

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„СУБОТИЦАГАС“
Број: 177-6/19
Дана: 15.03.2019.
С у б о т и ц а

На основу члана 63. Став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015).

Поводом достављеног захтева за додатним информацијама конкурсне документације у вези ЈН 7/19 су услуге – израда пројектно-техничке документације ДГМ и израда пројекта изведеног објекта у дигиталном и писаном облику за ДГМ од дана 13.03.2019. године, објављујемо одговор на наведено питање.

Партија 1

Питање 1:

Да ли имају пројекат по коме су изведени радови?

Одговор на Питање:

За пројекат дистрибутивна гасна мрежа – гасовод Пионир - Нова општина немамо пројекат изведеног стања, за пројекат дистрибутивна гасна мрежа у МЗ Келебију поседујемо пројекат изведеног стања из 2008 године само у папирној форми, за пројекат дистрибутивна гасна мрежа у МЗ Макова седмица поседујемо пројекат изведеног стања из 2009 године исто само у папирној форми.

Питање 2:

Да ли је мрежа геодетски снимљен?

Одговор на Питање:

Све мреже геодетски су снимљене, у периоду кад су рађене.

Партија 2

Питање 1:

Чија је обавеза израда Катастарско Топографског плана

Одговор на Питање:

Обавеза катастарско топографског плана је обавеза геодетске организације са којом ЈКП Суботицагас има склопљен уговор за те врсте послова.

Питање 2:

Чија је обавеза прибављања копија плана и копија плана водова извода листа непокретности?

Одговор на Питање:

Прибављање копије плана и копије плана водова, извода листа непокретности и сагласности имаоца јавних овлашћења обавеза су, по службеној дужности, надлежног органа, а у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017).

Питање 3:

Чија су обавеза трошкови исходавања копија плана водова, копија плана парцела, извода листа непокретности?

Одговор на Питање:

Све трошкове настале у поступку добијања одобрења за извођење радова сноси ЈКП Суботицагас, што је у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017).

Питање 4:

Чија су обавеза трошкови за добијање услова за пројектовања од других имаоца јавних овлашћења

Одговор на Питање:

Све трошкове настале у поступку добијања одобрења за извођење радова сноси ЈКП Суботицагас, што је у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017).

Питање 5:

Ко обавља електронску процедуру предаје документације?

Одговор на Питање:

Поступак електронске процедуре у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017) врши изабрани пројектант.

Питање 6:

Чија обавеза су РАТ такса, ГАТ такса, ЦЕОП

Одговор на Питање:

Све трошкове настале у поступку добијања одобрења за извођење радова сноси ЈКП Суботицагас, што је у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017).

Питање 7:

Чија је обавеза израда Елабората против пожарне заштите и главног пројекта заштите од пожара?

Одговор на Питање:

Уколико је елаборат неопходан, прибављање истог, је обавеза изабраног пројектанта.

Питање 8:

Да ли унутрашњи развод подразумева развод кроз зграду до мерних сетова?

Одговор на Питање:

Унутрашњи развод подразумева развод кроз зграду до мерних сетова, како је и дато у спецификацији јавне набавке.

Питање 9:

Чија су обавеза су архитектонске подлоге – електронске у дwg објекта зграде?

Одговор на Питање:

Електронске подлоге објекта зграде у dwg обавеза су изабраног пројектанта.

Питање 10:

С обзиром да је у питању увођење инсталција у постојећи објекат зашто се тражи ПГД када је довољно и могуће урадити ИДП на основу кога се добија Решење о одобрење за извођење радова?

Одговор на Питање:

Локацијским условима дефинише се врста пројекта. Изабрани пројектан дужан је да поступи у складу са издатим локацијским условима.

Партија 3

Питање 1:

Да ли се понуда даје по Пројектној документацији везаној за једну локацију на којој ће се радити измештање или продужење ДГМ?

Одговор на Питање:

Понуду је потребно дати за укупну планирану дужину. Планирана пројектна документација не обухвата једну локацију, што и пише у спецификацији јавне набавке – партија 3, а што подразумева више појединачних пројеката.

Питање 2:

Чија је обавеза израда Катастарско Топографског плана?

Одговор на Питање:

Обавеза катастарско топографског плана је обавеза геодетске организације са којом ЈКП Суботицагас има склопљен уговор за те врсте послова.

Питање 3:

Чија је обавеза прибављања копија плана и копија плана водова извода листа непокретности?

Одговор на Питање:

Прибављање копије плана и копије плана водова, извода листа непокретности и сагласности имаоца јавних овлашћења обавеза су, по службеној дужности, надлежног органа, а у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017).

Питање 4:

Чија су обавеза трошкови исходавања копија плана водова, копија плана парцела, извода листа непокретности?

Одговор на Питање:

Све трошкове настале у поступку добијања одобрења за извођење радова сноси ЈКП Суботицагас, што је у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017).

Питање 5:

Чија су обавеза трошкови за добијање услова за пројектовања од других имаоца јавних овлашћења?

Одговор на Питање:

Све трошкове настале у поступку добијања одобрења за извођење радова сноси ЈКП Суботицагас, што је у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017).

Питање 6:

Ко обавља електронску процедуру предаје документације?

Одговор на Питање:

Поступак електронске процедуре у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017) врши изабрани пројектант.

Питање 7:

Чија обавеза су РАТ такса, ГАТ такса, ЦЕОП?

Одговор на Питање:

Све трошкове настале у поступку добијања одобрења за извођење радова сноси ЈКП Суботицагас, што је у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласнику РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017).

Питање 8 (Код заинтересованог Понуђача Питање бр 11):

Чија је обавеза израда Елабората против пожарне заштите и главног пројекта заштите од пожара?

Одговор на Питање:

Уколико је елаборат неопходан, прибављања истог, је обавеза изабраног пројектанта.

Питање 9 (Код заинтересованог Понуђача Питање бр 12):

Гарантни рок. Од понуђача се тражи да у случају немогућности извођења изврши измену документације. Молим појашњење како се постојећа документација за коју је добијена дозвола може мењати?

Одговор на Питање:

Уколико дође до немогућности извођења радова, изабрани пројектант је дужан да изврши измену одобрења за извођење радова у складу са важећим Законом о планирању и изградњи, Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем и осталим прописима.

Партија 4

Питање 1:

Да ли се инвеститор поседује постојећу карту технолошке шеме?

Одговор на Питање:

Инвеститор поседује карту технолошке шеме из 2013. године у паприној форми.

Питање 2:

Чија је обавеза израда Катастарско Топографског плана?

Одговор на Питање:

Израда катстарско топографског плана није потребна за пројектовање технолошке шеме оптерећења дистрибутивне гасне мреже Суботица, Палић и Келебија.

Питање 3:

Чија је обавеза израда ситуационе карте Суботице и месних заједница?

Одговор на Питање:

Спецификацијом јавне набавке, партија 4, јасно је дефинисано чија је обавеза израде ситуационе карте дистрибутивне гасне мреже Суботица, Палић и Келебија. То је обавеза изабраног пројектанта.

КОМИСИЈА